

ΝΕΟΤΕΡΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ (4-3-2015)

Αξιότιμοι Διευθυντές,

Στην Φόρμα «Καταχώριση Υλοποιημένων Υπερωριών Μονίμων/Αναπληρωτών για Υπερωριακή Αποζημίωση (χωρίς προσαύξηση)» προστέθηκε στο κάτω μέρος η δυνατότητα για εξαγωγή σε αρχείο τύπου .xlsx

Η μορφή του αρχείου επιλέχθηκε ώστε να είναι δυνατή η εξαγωγή σε ένα αρχείο όλων των εκπαιδευτικών που έχουν πραγματοποιήσει υπερωρίες σε ένα μήνα.

Πιο συγκεκριμένα, έχοντας επιλέξει ένα συγκεκριμένο μήνα και το σύνολο των εκπαιδευτικών της μονάδας (δηλ. αφήνοντας κενό το πεδίο Εργαζόμενος), εξάγεται ένα αρχείο .xlsx με ξεχωριστό φύλλο για κάθε εκπαιδευτικό που έχει έστω και μία ώρα για υπερωριακή αποζημίωση τον συγκεκριμένο μήνα (για εκπαιδευτικούς που δεν έχουν καμία υπερωρία, δεν δημιουργείται φύλλο στο αρχείο .xlsx). Με εκτύπωση όλου του βιβλίου εργασίας, εκτυπώνονται οι καταστάσεις για όλους αυτούς τους εκπαιδευτικούς.

Σε περίπτωση που έχει επιλεγεί συγκεκριμένος εκπαιδευτικός που έχει έστω και μία ώρα για υπερωριακή αποζημίωση, τότε εξάγεται αρχείο με κατάσταση μόνο για τον συγκεκριμένο εκπαιδευτικό.

Τέλος, στα στατιστικά των Εκπαιδευτικών στις Διευθύνσεις έχει προστεθεί το Στατιστικό "14. Υλοποιημένες Υπερωρίες Μονίμων/Αναπληρωτών για Υπερωριακή Αποζημίωση (χωρίς προσαύξηση)" με το οποίο εξάγονται όλες οι δηλωθείσες υπερωρίες ενός μήνα στο σύνολο της Διεύθυνσης. Με χρήση συγκεντρωτικού πίνακα (pivot table) και ομαδοποίηση ανά ΑΦΜ μπορεί να υπολογιστεί το σύνολο των υπερωριών κάθε εκπαιδευτικού μέσα στο μήνα για ενημέρωση/διευκόλυνση των τμημάτων μισθοδοσίας των Διευθύνσεων.

Με εκτίμηση,

Ε. Μπίτσικας

Ομάδα Υποστήριξης myschool